

T.C.
AKSARAY VALİLİĞİ
23 Nisan İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü

2015-2019 STRATEJİK PLANI



SUNUŞ

Kamu kesiminin mali ve idari sorunları dikkate alındığında kamu idarelerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri giderek önem kazanmaktadır. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek temel başlıklar olarak ortaya çıkmıştır.

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Kuruma yeni gelen personel, kurumun stratejik planını bildiği takdirde kurumun misyonunu, vizyonunu ve zayıf ve güçlü yanlarını bilerek belli bir politika doğrultusunda hareket edecektir.

Bu çerçevede 23 Nisan İlkokulu/Ortaokulu Okulu Müdürlüğü'nün stratejik amaç ve hedeflerini, bunlara ulaşmak için yapılması gereken faaliyet ve eylemleri, performans ölçütlerini içeren 2015–2019 yıllarına ait planlarını oluşturmaya yönelik geniş kapsamlı bir çalışma yürütülmüştür. Planlama çalışmalarında, paydaş katılımının sağlanması, uygulanabilirlik ve bilimsellik ön planda tutulmuştur. Bu planlama ile çalışmalarımızı daha etkin ve verimli bir şekilde yürüteceğimize inanıyoruz.

Bu stratejik planlama, okulumuzun gelecekteki stratejilerini, yönelimlerini ve kaynaklarını etkin kullanma konusunda karar alma basamaklarına ışık tutan yönetim araçları ve süreçlerini içermektedir. Bu plânla okulumuz, gelecekle ilgili planlarını, iç ve dış paydaşlarına daha şeffaf olarak yansıtma imkânı bulacaktır.

Türk Milli Eğitim Sisteminin temel amacı; anayasamızda ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı, milli, ahlaki, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini vatanını ve milletini seven, daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına saygılı, eleştirel düşünceye sahip, başkalarının fikirlerini hoşgörülle karşılayan, Türk milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin birer ortağı olacak bireyler yetiştirmektir.

Bu hedeflere ulaşabilmek için ciddi, kalıcı ve uzun vadeli planlamalara ihtiyaç duyulmaktadır. Plansız, programsız gelişigüzel yapılan faaliyetlerin başarıya ulaşması mümkün değildir. Bu nedenle eğitim sistemimizin kendinden beklenen bireyi yetiştirebilmesi için iyi bir planlama yapılması ve bu planını etkin bir şekilde uygulanması gerekmektedir.

Bu planının uygulanmasında karşılaşılabilecek güçlüklerin, kurum personelinin ve velilerin işbirliği ile aşılabileceğine inanıyoruz. Bu planın hazırlanmasında emeği geçen personelimize teşekkür eder, Aksaray 23 Nisan İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planının okulumuza, ilimize ve ülkemize hayırlı ve yararlı olmasını dilerim.

Talat ÇOLAK

Okul Müdürü

SUNUŞ.....	2
I. BÖLÜM	5
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
II. BÖLÜM	5
DURUM ANALİZİ	5
A. TARİHİ GELİŞİM.....	5
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	5
C. FAALİYET ALANLARI ile ÜRÜN ve HİZMETLER.....	11
D. PAYDAŞ ANALİZİ	12
E. KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ.....	13
III. BÖLÜM.....	32
GELECEĞE YÖNELİM	32
MİSYON	32
VİZYON.....	32
TEMEL DEĞERLER	33
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	34
TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	35
1. Stratejik Amaç	35
TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE.....	37
2. Stratejik Amaç	37
TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	42
3. Stratejik Amaç	42
IV. BÖLÜM	45
V. BÖLÜM	46
İZLEME ve DEĞERLENDİRME	46

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

23 Nisan İlkokulu/Ortaokulu 2015 – 2019 Yıllarını kapsayacak İkinci Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları 2013/26 Stratejik Planlama Genelgesi ve eki hazırlık programı ile Kalkınma Bakanlığının Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak başlatılmış ve yürütülmüştür.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

Stratejik plan üst kurulu ve stratejik plan ekibi öğretmenler kurulu toplantısında belirlenen öğretmenlerce oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Üst Kurulu; Okul müdürü başkanlığında, Müdür yardımcısı, 1 öğretmen, Okul Aile Birliği Başkanı, Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesinden oluşmaktadır.

Stratejik Plan Ekibi; Müdür yardımcısı, 3 Öğretmen, Okul Aile Birliği Başkanı, Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesinden oluşur. Stratejik Plan Ekibi; planın yapım aşaması, sürecin izlenmesi, analizi, değerlendirilmesi bakımında Üst Yönetici olan Okul Müdürüne karşı sorumludur.

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı tarafından projelendirilerek yine Milli eğitim bakanlığınca hazineden temin edilen 54350 metrekare arsa içerisine yaptırılmıştır. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Komisyonu tarafından “23 NİSAN İLKÖĞRETİM OKULU” isim olarak verilmiştir. Okulumuz 2003-2004 Eğitim-Öğretim döneminin başında eğitim ve öğretime açılmıştır. 2011 – 2012 Eğitim – Öğretim yılından itibaren 4+4+4 zorunlu eğitim sistemi ile birlikte tek binada ilkokul ve Ortaokul olarak hizmet vermeye başlamış ve halen aynı binada bir müdür yönetiminde eğitim-öğretime devam etmektedir.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Tablo 1: Yasal Yükümlülükler

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK
---------------------	---------

<p>Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.</p>	<p>1739 sayılı kanunun 23. maddesi, 222 sayılı kanunun 1. maddesi, İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi</p>
<p>Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.</p>	<p>1739 sayılı kanunun 23. maddesi.</p>
<p>Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak</p>	<p>İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi</p>
<p>Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak</p>	<p>“</p>
<p>Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.</p>	<p>“</p>
<p>Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.</p>	<p>“</p>
<p>Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.</p>	<p>“</p>

Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	“
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	“
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	“
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönleltmek.	“
Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	“
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	“
Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	“
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	“

Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	“
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.	“
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	“

MEVZUAT ANALİZİ

Okul personelinin ve öğrencilerin özlük işleri aşağıda belirtilen mevzuat çerçevesinde yürütülür.

ÖDÜL, SİCİL VE DİSİPLİN

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerin Terfi ve Tecziyeleri Hakkındaki Kanun

Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği

Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği

MEB Sicil Amirleri Yönetmeliği

MEB Personeline Takdir ve Teşekkür Belgesi Verilmesine İlişkin Yönerge

MEB Personelinin Aylıkla Ödüllendirilmesine İlişkin Yönerge

OKUL YÖNETİMİ

1793 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği

Okul - Aile Birliği Yönetmeliği

MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi

MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar

Taşınır Mal Yönetmeliği

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge

MEB Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi

Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği

Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik

PERSONEL İŞLERİ

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

MEB Personel İzin Yönergesi

Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği

Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik

Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği

MEB Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği

MÜHÜR, YAZIŞMA, ARŐIV

Resmi Mühür Yönetmeliği

Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik

MEB Evrak Yönergesi

MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği

REHBERLİK VE SOSYAL ETKİNLİKLER

Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

MEB Bayrak Törenleri Yönergesi

Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği

Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği

ÖĞRENCİ İŞLERİ

Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği

Taşımali İlköğretim Yönetmeliği

İSİM VE TANITIM

Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği

MEB'e Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği

SİVİL SAVUNMA

Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik

24 Saat Çalışma Planı

C. FAALİYET ALANLARI ile ÜRÜN ve HİZMETLER

Okulumuz, Anaokulu, ilkokulu 1-4 ve Ortaokul 5–8. sınıf öğrencilerine yasal mevzuat çerçevesinde eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.

Türk Millî Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

- a) Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak,
- b) Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenen birey olma bilincini kazandırmak,
- c) Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak,
- d) Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek,
- e) (Değişik: 2.5.2006/26156 RG) Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak, Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel etkinliklerle millî kültürümüzü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,
- f) Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak,
- g) Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,
- h) Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak,

ı) (Değişik: 2.5.2006/26156 RG) Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek,

i) Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönlendirmek,

j) Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak,

k) Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek,

l) Doğayı tanıma, sevmeye ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak,

m) (Değişik: 2.5.2006/26156 RG) Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek,

n) (Değişik: 2.5.2006/26156 RG) Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yönlendirmek,

o) Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak,

ö) (Değişik: 2.5.2006/26156 RG) Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak,

ilköğretim kurumlarının amacıdır.

D. PAYDAŞ ANALİZİ

1 - Paydaşların Katılımlarının Sağlanması

Aksaray 23 Nisan İlkokulu / Ortaokulu Müdürlüğü, stratejik plânlamasını oluştururken katılımı sağlamak amacıyla paydaşları ile görüşmeler düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilmiştir.

2 - Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesinde İzlenen Yöntem

1. Tüm paydaşların görüşlerinin alınması,
2. Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, uygulanabilir olanların planlamaya dâhil edilmesi,

3 - İç ve Dış Paydaşlardan Verilerin Toplanması ve Değerlendirilmesi

İç paydaşlarla yapılan toplantılarda okulla ilgili görüş alışverişinde bulunulmuştur. Dış paydaşlardan veri toplama amacıyla dış paydaşlar yerinde ziyaret edilmiş ya da okulumuza davet edilmiştir.

E. KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ

KURUM İÇİ ANALİZ

Kurum içi analiz çalıŐmasında; 23 Nisan İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğünün teŐkilat yapısı, insan kaynakları, mali kaynakları, derslik sayıları, teknolojik altyapısı, merkezi sınavlardaki başarı durumu, hizmet içi faaliyetler, kurslar ve projeler analiz edilmiştir.

23 Nisan İlkokul / Ortaokulu Okulu Müdürlüğünün TeŐkilat Yapısı



Tablo 4 : Okul/Kurumda oluŐturulan bölümler/birimler/komisyon/birlik/zümre vb. görevleri

S.NO	KURUL/KOMİŐYON ADI	GÖREVLERİ
1	Őđretmenler Kurulu	İlk toplantıda önceki yılın değerlendirilmesi ile yeni ğretim yılı çalışma esasları belirlenir ve iş bölümü yapılır. Ders yılı içinde yapılan toplantılarda çalışmalar gözden geçirilip değerlendirilir, eksiklik ve aksaklıkların giderilmesi için alınacak önlemler görüŐülür ve kararlaŐtırılır. Ders yılı sonunda yapılan toplantıda öğrencilerin devam-devamsızlık ve başarı durumları gözden geçirilir, st makamlarca ve okul yönetimince verilen konular görüŐülür ve kararlaŐtırılır.
2	Şube Őđretmenler Kurulu	Şube ğretmenler kurulunda; Őubedeki ğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal iliŐkilerin yanı sıra bu Yönetmeliğin 47 nci maddesi hükmünce baŐarıları ile ailenin ekonomik durumu değerlendirilerek alınacak önlemler görüŐülür ve alınan genel karar, uygulanmak üzere Şube ğretmenler kurulu karar defterine yazılır.

3	Zümre Öğretmenler Kurulu	Programların ve derslerin birbirine paralel olarak yürütülmesi, ders araçlarından, lâboratuar, spor salonu, kütüphane ve işliklerden plânlı bir şekilde yararlanılması, öğrenci ödevleri ve derslerin değerlendirilmesi, derslerde izlenecek yöntem ve teknikler ile benzeri konularda kararlar alınır.
4	OGYE	İlköğretim okullarında; paylaşımcı ve iş birliğine dayalı yönetim anlayışıyla eğitim-öğretimin niteliğini ve öğrenci başarısını artırmak, okulun fizikî ve insan kaynaklarını geliştirmek, öğrenci merkezli eğitim yapmak, eğitimde planlı ve sürekli gelişim sağlamak amacıyla "Okul Gelişim Yönetim Ekibi" kurulur. Ekip, çalışmalarını ilgili Yönerge hükümlerine göre yerine getirir.
5	Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu	Öğrenci davranışları ile ilgili durumları değerlendirir ve ödül ve yaptırımlara karar verir.
6	Öğrenci Kurulu	Yıllık çalışma programını hazırlar, okul müdürünün onayına sunar. Çalışma programında eğitim ve öğretim ortamının daha uygun duruma getirilmesi, öğrenci sorunlarının giderilmesi ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi gibi hususlara yer verilir.
7	Satın Alma Komisyonu	Satın alma komisyonu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı İhale Sözleşmeleri Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre görevlerini yürütür. Her türlü harcama, 31/12/2005 tarihli ve 26040 mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Merkezî Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygun olarak yapılır. İlgili defterler zamanında tutulur ve belgeler dosyalanır.
8	Muayene ve Teslim Alma Komisyonu	Bu komisyon, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 11 inci maddesi ile aynı madde uyarınca çıkarılan muayene ve kabul işlemlerine dair mevzuat hükümlerine göre şartname ve sözleşmeler uyarınca satın alınan eşya ve gereci muayene ve kontrol ederek kabul veya geri çevirmek üzere gereken işlemleri yapar.
9	Psikolojik Danışma Ve Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Okulun rehberlik hizmetleri ile ilgili kararlar verir.
10	Kantin Denetleme Komisyonu	Okul kantininin hijyen ve satış koşullarını denetler.

İnsan Kaynakları:

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin istenen düzeyde olması, öğretmen kadrosunun bilimsel gelişmeler ışığında kendilerini geliştirmeleri ile mümkündür. Bu amacı gerçekleştirmek için okulumuzda hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım teşvik edilmektedir. Ayrıca Aksaray Üniversitesi Eğitim Fakültesi işbirliği ile öğretmenlerimizin yeni gelişmeler konusunda yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Okulumuzda 57 personel bulunmaktadır. Bunlardan 3 tanesi idareci, 2 tanesi yardımcı hizmetli, 1 tanesi memur, 1 tanesi teknisyen yardımcısı, 1 tanesi de şoför olarak çalışmaktadır. 49 tane de öğretmen kadromuz mevcuttur.

Okuldaki Personelin Unvan ve Görevleri

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	OKUL MÜDÜRÜ	<p>Okul müdürü;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ders okutmak2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,3. Okulu düzene koyar4. Denetler.5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	MÜDÜR YARDIMCISI	<p>Müdür yardımcıları</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.

3	ÖĞRETMENLER	<p>Öğretmenler</p> <ol style="list-style-type: none">1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. <p>Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sağlarlar.</p>
---	--------------------	---

Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler

Okul çalışanlarımız gönüllü olarak okul internet sitelerini güncellerler ve okul bahçesini düzenleyip güzelleştirirler.

Teknolojik Altyapı

Okulumuzda 2 adet bilişim teknolojisi sınıfı bulunmaktadır. Toplamda 58 adet bilgisayar bulunan okulumuzda, öğrencilerin kullanabildiği internet bağlantılı bilgisayarlar bulunan bir kütüphanede mevcuttur.

Mali Kaynaklar

Mali kaynaklar veli bağışlarından ve kantin gelirlerinden oluşmaktadır.

Kaynak Tablosu

Okul Aile Birliği Gerçekleşen Bütçe

HARCAMA KALEMLERİ	2012		2013		2014	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Bahçe Alanı Malzeme Alımı		0		0		2350
Bakım Onarım Mal ve Malzemeleri Alımı		418,25		3030,69		630
Basılı Yayın ve Matbu Evrak Alımları		0		174,64		0
Bilişim Araçları Alımı		0		8515,32		1200,97
Bilişim Araçları Bakım Onarım Giderleri		0		1050,32		2100
Diğer Kurumlara Aktarımlar		0		70		70
Elektrik Tesisatı Onarımları		1200,65		500,32		380
Genel Hizmetler		0		250		1196,15
Genel Onarımlar	8.948,00	0	18.061,00	1500	9.202,00	450
Kırtasiye ve Büro Malzemeleri Alımı		1890,95		1826,05		3400,07
Ödül Malzemeleri Alımı		0		479,84		0
Sabit Giderler		166,25		207,25		0
Su Tesisatı Bakım Onarım Giderleri		0		1600		0
Tanıtım ve Temsil Ağırlama Giderleri		0		69,21		0
Temizlik Malzemeleri Alımı		0		1731,3		1590
Yayın ve Basım Giderleri		0		539,46		0
GENEL TOPLAM		3676,10		21544,40		13367,19

Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	8.500,00	9.000,00	10.000,00	10.500,00	12.000,00
Özel İdare					
Kira Gelirleri (Kantin)	5.800,00	6.000,00	6.250,00	6.500,00	6.750,00
Döner Sermaye					
Vakıf ve Dernekler					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
.....					
TOPLAM	14.800,00	15.500,00	16.750,00	17.500,00	18.250,00

İstatistikî Veriler

Binanın Özellikleri

Isınma, Su ve Elektrik

Isınma : Binamız merkezi sistem ile ısıtılmaktadır. Yakıt türü olarak doğal gaz kullanılmaktadır

Su :Şehir şebeke suyu vardır. Okulda hidrofor ve su deposu bulunmaktadır.

Elektrik : Elektrik tesisatı vardır. Jeneratör yoktur.

Kanalizasyon: Kanalizasyon şebekesine bağlıdır.

Dershaneler: Şube derslik sistemi uygulanmakla birlikte belli branşlar için derslik sistemi de uygulanmaktadır. Bu çerçevede;

- 3 adet anasınıfı dersliği
- 19 adet ilkokul dersliği (1-4. Sınıflar)
- 16 adet ortaokul dersliği (5-8. Sınıflar)
- 1 Adet Resim Atölyesi
- 1 Adet Müzik Dersliği
- 1 Adet Beden Eğitimi Salonu

Lâboratuvar :

- 2 adet fen ve 2 adet bilgisayar laboratuvarı vardır.

Sınıf ve okul kitaplığı :

- Okul kütüphanemiz vardır.

Atölye :

- 1 adet Teknoloji Tasarım Atölyesi vardır.
- 1 adet Görsel Sanatlar Atölyesi

Ambar, depo,arşiv : vardır

Spor salonu :

- Spor salonumuz yoktur.

İdari odalar :

- 5 Adet (Müdür Odası, 2 adet Müdür Yrd. Odası, Memur Odası)

Sosyal faaliyetler için ayrılmış yerler :

- 1 adet 200 kişi kapasiteli çok amaçlı salon bulunmaktadır.

Bahçe durumu: Binanın oturma alanı 1707 metrekaredir. Binanın toplam alanı 6.828 metrekaredir. Bahçe ile birlikte Okulun toplam alanı 53.535 metrekaredir. Bahçe içerisinde 2 adet voleybol 2 adet basketbol, 1 adet futbol sahası vardır. Açık otopark ve oyun alanları vardır. Bahçemizin yaklaşık 30.000 metre karesi ağaçlandırılmıştır. Bahçe yer altı suyu ile 2 adet dalgıç motor ile sulanmaktadır.

Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu

Lise Adı	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Fen Lisesi	1		1	1		2	4	5
Anadolu Öğretmen Lisesi	7	5	9	5	5	2	1	
Sosyal Bilimler Lisesi				1	3		2	2
İmam Hatip Lisesi					4	4		11
Güzel Sanatlar Lisesi ve Spor Lisesi				3	5	1		
Anadolu Sağlık Meslek Lisesi					2	4	7	
Mesleki Teknik Anadolu Lisesi	17	14	10					37
Anadolu Lisesi	12	14	10	8	16	19	33	38
Toplam	37	33	30	18	35	32	47	93

Öğrenci-Öğretmen Sayıları

Öğrenci ve Öğretmen Sayıları

ÖĞRENCİ VE ÖĞRETMEN SAYILARI								
		ÖĞRENCİ SAYISI			ÖĞRETMEN SAYISI			ŞUBE BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI
	ŞUBE SAYISI	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	
ANA SINIFI	3	17	41	58	3		3	19
1-4. SINIFLAR	19	224	264	488	12	11	23	26
5-8. SINIFLAR	15	200	209	409	14	12	26	27
TOPLAM	37	441	514	955	29	23	52	

Okulumuzda 3 idareci, 3 rehber öğretmen bulunmaktadır. Görevlendirme öğretmenler, idareciler ve rehber öğretmen tabloda gösterilmiştir.

Öğrenci sayımız ortalama 900–1000 arasında değişmektedir. Nakil gelen ve giden öğrencilerin sayısı birbirine yakındır. Okulumuzun kapasitesi 960 öğrencidir.

Öğretmenlerin Eğitim Ve Kadro Durumu

ÖĞRETMENLERİN EĞİTİM VE KADRO DURUMU									
	SAYISI		UZMANLIK VE EĞİTİM DURUMU					KADRO DURUMU	
	K	E	UZMAN ÖĞRETMEN	ÖĞRETMEN	ÖN LİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	KADROLU	GÖREVLENDİRME
İLKOKUL	15	11	12	14	3	22	1	26	1
ORTAOKUL	12	14	1	25		24	2	26	-
TOPLAM	27	25	13	39	3	46	3	52	1

Okulumuzda Düzenlenen Kurslar, Egzersizler ve Yürütülen Projeler

Okulumuzda öğrencileri sınava hazırlamak amacıyla çeşitli derslerde kurslar düzenlenmektedir. İzcilik, satranç, basketbol gibi branşlarda da egzersizler düzenlenmektedir.

Halk Eğitim Müdürlüğü tarafından yetişkinler için okuma-yazma kursu verilmektedir.

Okulumuzda yürütülen projeler:

Beyaz Bayrak Projesi

Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı arasında, öğrencilerin sağlık konusunda daha bilinçli olmalarını sağlamak için protokol imzalanarak, “Beyaz Bayrak Projesi” başlatılmıştır. Proje kapsamında 2006–2007 eğitim öğretim döneminde projeye 29 okul katılmış, 20 okul Beyaz Bayrak almaya hak kazanmıştır. 2007–2008 eğitim öğretim döneminde 15 okul katılmış ve değerlendirme sonucunda 10 okul “Beyaz Bayrak” almaya hak kazanmıştır. 2008–2009 eğitim öğretim döneminde ise projeye 45 okul katılmış ve değerlendirme sonucunda 30 okul “Beyaz Bayrak” almaya hak kazanmıştır. Okulumuz da beyaz bayrak almaya hak kazanmıştır.

En Yeşil Okul Projesi

İl Milli Eğitim Danışma Kurulu tarafından 28.09.2007 tarihinde yapılan toplantıda alınan ilgi karar doğrultusunda, Milli Eğitim Müdürlüğünce 2006–2007 eğitim öğretim döneminde başlatılıp halen devam eden “En Yeşil Okul” konulu yarışma düzenlenmektedir. Yarışmaya 2006–2007 eğitim öğretim döneminde 25 okul, 2007-2008 eğitim öğretim döneminde 17 okul, 2008–2009 eğitim öğretim döneminde 15 Okul müracaat etmiş ve yarışma sonucunda her yıl dereceye giren 3 okul ödüllendirilmiştir. 2009–2010 eğitim öğretim döneminde okulumuz il 3.’sü olmuştur.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- * İl Milli Eğitim Bakanlığı'nın stratejik planı
- * İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planı
- * Kamu idarelerinde stratejik plan hazırlama kılavuzu
- *2013/26 Stratejik Planlama Genelgesi

PEST ANALİZİ

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">➤ Okul öncesi eğitimi mecburi hale getirilmesi	<ul style="list-style-type: none">➤ Gelir düzeyleri düşük ve orta gruptadır.➤ Mahalle göç almaktadır.➤ Okulun binasının ve bahçesinin büyük olması giderleri artırmaktadır.

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">➤ Mahallenin nüfus yapısında, göç nedeniyle sosyal ilerleme ve düzenli büyüme konusunda problemler yaşanmaktadır.➤ Üniversite ile işbirliği yapılması, sosyal gelişim noktasında fayda sağlayacaktır.➤ Geniş aileden çekirdek aileye geçiş görülmektedir.➤ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmesine paralel olarak kariyer beklentileri de yükselmektedir.	<ul style="list-style-type: none">➤ Teknolojideki hızlı gelişim sonucunda bilgisayar ve internet kullanım oranı artmaktadır.➤ Bilgiye daha kolay ulaşımın sağlanması eğitim faaliyetlerini olumlu etkilemiştir.➤ İnternetin yaygınlaşmasıyla birlikte olumsuz davranış tarzlarında artış eğilimi gözlemlenmektedir.➤ E-okul uygulamaları okullardaki yönetim faaliyetlerinin daha etkin bir şekilde yapılmasını sağlamış ve ayrıca ailelerin de öğrencileri internet üzerinden takibini kolaylaştırmıştır.

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<ul style="list-style-type: none">➤ Okulun bulunduğu mahallede hava kirliliği yoğun olarak yaşanmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulun bulunduğu bölgede farklı yerlerden gelen ailelerin bulunması nedeniyle farklı kültürel özellikler bulunmaktadır.

GÜÇLÜ TARAFLAR, ZAYIF TARAFLAR, FIRSATLAR VE TEHDİTLER

GÜÇLÜ YÖNLER		
EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen kadrosunun genç olması ve kendini geliştirmeye açık olması - Kurum içi iletişim kanallarının açık olması - Fiziki alanların geliştirilmeye açık olması - Okul kütüphanesinin imkânlar ölçüsünde öğrencilere açık olması ve internet kullanımına fırsat verilmesi - Okulumuzda egzersiz ve kursların düzenlenmesi (intel, izcilik, basketbol, satranç...) - Sportif faaliyetlere katılımının olması ve spora yetenekli öğrencilerin olması - Okul-öğretmen-veli iletişiminin güçlü olması 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen kadrosunun genç olması ve kendini geliştirmeye açık olması - Derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlarda olması - Sosyal faaliyetlere verilen önem - Teknolojik gelişmeler doğrultusunda sınıfların imkânlar ölçüsünde donatılmaya çalışılması - Okul kütüphanesinin imkânlar ölçüsünde öğrencilere açık olması ve internet kullanımına fırsat verilmesi - Sportif faaliyetlere katılımının olması ve spora yetenekli öğrencilerin olması - Okulun çok amaçlı salonunun bulunması - Sportif başarılar - Okul-öğretmen-veli iletişiminin güçlü olması 	<ul style="list-style-type: none"> - Derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlarda olması - Teknolojik gelişmeler doğrultusunda sınıfların imkânlar ölçüsünde donatılmaya çalışılması - Okulumuzda geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının sürdürülüyor olması - Okulumuzun şehir gürültüsünden uzak bir yerde, geniş bir alana sahip olması - Fiziki alanların geliştirilmeye açık olması - Okul kütüphanesinin imkânlar ölçüsünde öğrencilere açık olması ve internet kullanımına fırsat verilmesi - Okulumuzda egzersiz ve kursların düzenlenmesi (intel, izcilik, basketbol, satranç...) <p>Okulun çok amaçlı salonunun bulunması</p>

	ZAYIF TARAFLAR	
EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<ol style="list-style-type: none">1. Yardımcı personel yetersizliği (memur, hizmetli)2. Okul-Aile Birliğinin işlevini yeterince yerine getirememesi3. Kapalı spor salonunun olmaması4. Okul Aile Birliğinin gelirinin az olması5. Kırsal kesim kaynaklı öğrencilerin olması6. Fen Laboratuvarlarının altyapı eksikliği7. Tüm sınıflarda internet olmayışı	<ol style="list-style-type: none">1. Yardımcı personel yetersizliği (memur, hizmetli)2. Kapalı spor salonunun olmaması3. Fen Laboratuvarlarının altyapı eksikliği	<ol style="list-style-type: none">1. Yardımcı personel yetersizliği (memur, hizmetli)2. Kapalı spor salonunun olmaması3. Okul Aile Birliğinin gelirinin az olması4. Fen Laboratuvarlarının altyapı eksikliği

	FIRSATLAR	
EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<ol style="list-style-type: none"> 1. Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması 2. Yerel basın desteği 3. Üniversite ile kardeş okul olunması 4. Yakında sağlık ocağının olması 5. Okulun merkeze yakın ve ulaşımının kolay olması 6. Okul bahçesinin geniş olması 7. Okul personelinin uzun yıllardır beraber çalışıyor olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun merkeze yakın ve ulaşımının kolay olması 2. Okul bahçesinin geniş olması 3. Okul personelinin uzun yıllardır beraber çalışıyor olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması 2. Yerel basın desteği 3. Üniversite ile kardeş okul olunması 4. Yakında sağlık ocağının olması 5. Okulun merkeze yakın ve ulaşımının kolay olması 6. Okul bahçesinin geniş olması 7. Okul personelinin uzun yıllardır beraber çalışıyor olması

	TEHDİTLER	
EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<ul style="list-style-type: none"> - Kenar mahalle okulu olması - Dar gelirli aileler olması 	<ul style="list-style-type: none"> - Velinin ilgisinin beklenen düzeyde olmaması ve velinin sosyo-ekonomik düzeyinin istenenden düşük olması - Öğrencilerin ulaşabileceği yerlerde kontrolsüz internet kafelerin bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> - Velinin ilgisinin beklenen düzeyde olmaması ve velinin sosyo-ekonomik düzeyinin istenenden düşük olması - Öğrencilerin ulaşabileceği yerlerde kontrolsüz internet kafelerin bulunması - Dershanelere olan ilginin devlet okullarına olan güveni azaltması - Dershane ve özel okul sınavlarında üstün başarı gösteren öğrencilerimizi, özel okulların kendi bünyesine dâhil etmesi - Okulun çok amaçlı salonunun amacı dışında uzun süre başka kurumlar tarafından kullanılması

TEMEL DEĞERLER

- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,
- Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,
- Analitik ve Bilimsel Bakış,
- Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- Sanatsal duyarlılık,
- Ahlakilik,
- Saygınlık,
- Adalet
- Tarafsızlık ve Güvenilirlik,
- Katılımcılık,
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1.

Kayıt alanımızdaki bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, okul öncesi, ilköğretim ve ortaokul katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencileri ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Okulumuz öğrencilerinin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Stratejik Hedef 2.2.

Kayıt alanımızda eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Stratejik Amaç 3.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1. Stratejik Amaç

Kayıt alanımızdaki bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

1.1.Stratejik Hedef

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, okul öncesi, ilkokul ve ortaokul katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef	
		2012	2013	2014	2019	
1.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	66,36	72,38	61,33	75	
2.	Net Okullaşma Oranı (%)	İlkokul	98,67	98,86	99,57	99
		Ortaokul		93,09	94,52	95
3.	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	İlkokul	15	12	13	10
		Ortaokul	25	23	20	19
4.	Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranı (%) (İlkokul)	1	1	1	0	
5.	Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranı (%) (Ortaokul)	1	1	1	0	

Hedefin mevcut durumu?

Okulumuz birinci sınıf öğrencilerinin %60'ından fazlası okul öncesi eğitim almış olup her geçen yıl bu oranın artırılması için veli ziyaretleri ve seminerler düzenlenmektedir. Yerelde etkin olan cami imamları ve muhtarlarla konu potansiyel velilerimize ulaştırılmaktadır.

Kayıt bölgemizdeki öğrencilerin %99 'undan fazlası temel eğitime başlamış ve devam etmekte olup 2019 yılı okullaşma oranı hedefimiz bu seviyenin altına düşmemektir.

Öğrencilerimizin 10 gün ve üzeri devamsızlık yapanlarının sayısı %5 civarında olup bu sayının daha da düşürülmesi hedeflenmiştir.

İlkokul ve ortaokul olarak 1000'e yakın öğrenci sayımız vardır ve zorunlu eğitimden erken ayrılan öğrenci sayımız 2'dir. Bu oranı korumak ve dah da aşağıya çekmek hedefimizdir.

STRATEJİLER

	Stratejiler	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Ortaokul sonrası meslek liseleri, imam hatip liseleri, Anadolu liseleri gibi okul türü seçimlerinde sonradan yaşanabilecek sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılabacaktır.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü
2.	Öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü
3.	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü
4.	Toplumda hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü
5.	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere özel ilgi gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar artırılabacaktır.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü

TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

2. Stratejik Amaç

Okulumuz öğrencileri ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

2.1.Stratejik Hedef

Okulumuz öğrencilerinin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans göstergeleri

Performans Göstergesi			Önceki Yıllar			Hedef
			2013-2014		2014-2015	2019
			TEOG-1	TEOG-2	TEOG-1	
1.	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının puan ortalaması	Türkçe	68,70	79,46	65,83	80
		Matematik	47,68	50,71	39,71	55
		Fen ve Teknoloji	62,90	60,38	53,79	65
		T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	58,53	60,27	54,47	65
		Yabancı Dil (İngilizce)	39,00	54,51	48,98	60
		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	70,08	76,14	82,04	85
			Önceki Yıllar			Hedef
			2013-2014		2014-2015	2019
			1.DÖNEM	2.DÖNEM	1.DÖNEM	
2.	Takdir belgesi alan öğrenci oranı (%)	Ortaokul	26	27	28	30
3.	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	Ortaokul	31	38	35	40
4.	İlkokul / Ortaokul sınıf tekrar oranı (%)	Sınıf tekrarı yapan öğrenciler sürekli devamsız (Yurt dışında ve adresi bilinmeyen) öğrencilerdir	2		2	0
5.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%)	Ortaokul	0		0	0

Hedefin mevcut durumu?

Bakanlığımız tarafından temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi değiştirilmiş olup bu kapsamda, orta ve uzun vadede öğrencinin ders dışı sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerini değerlendirmek, öğrenci, öğretmen okul ilişkisini güçlendirmek, eğitim sürecinde öğretmen ve okulun rolünü daha etkin kılmak gibi amaçlarla dönemsel olarak yapılan sınavlardan bir tanesi merkezi olarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2013-2014 öğretim yılında 6 temel ders için uygulanan merkezi ortak sınav sonuçlarına göre öğrencilerimizin 1. ortak sınavda Türkçe ortalaması 68,70; matematik ortalaması 47,68; Fen ve Teknoloji ortalaması 62,90; TC İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük ortalaması 58,53; yabancı dil ortalaması 39,00; din kültürü ve ahlak bilgisi ortalaması 70,80 olup 2. ortak sınavda Türkçe ortalaması 79,46; matematik ortalaması 50,71; Fen ve Teknoloji ortalaması 60,38; TC İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük ortalaması 54,51; yabancı dil ortalaması 39,00; din kültürü ve ahlak bilgisi ortalaması 76,14'tür. 2014-2015 öğretim yılında 6 temel ders için uygulanan merkezi ortak sınav sonuçlarına göre öğrencilerimizin 1. ortak sınavda Türkçe ortalaması 65,83; matematik ortalaması 39,71; Fen ve Teknoloji ortalaması 53,79; TC İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük ortalaması 54,47; yabancı dil ortalaması 48,98; din kültürü ve ahlak bilgisi ortalaması 82,04'dir

Akademik başarının değerlendirilmesinde ele alınabilecek göstergelerden genel dersler yılsonu başarı puanları 5. Sınıfta 71,52;6. Sınıfta 65,95; 7 sınıfta69,96 ve 8. Sınıfta 64,05 şeklindedir.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır. Mevcut durumda takdir belgesi alan öğrenci oranı %27,teşekkür belgesi alan öğrenci oranı %38 dir. Bu oranların artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır. Disiplin cezası alan öğrenci oranı %0'dır. Bu oranın bu seviyede tutulması önemlidir.

Potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireyler.

Stratejiler

	Stratejiler	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü
2.	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü

3.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmalsı sağlanacak.	Rehberlik Servisi, ğretmenler	Okul Müdürlüğü
4.	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılabilecek, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilecek. Bu sayede okulumuzdaki rehberlik faaliyetlerinin daha etkin sunulması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi, ğretmenler	Okul Müdürlüğü
5.	Okul kütüphanesi geliştirilecek, öğrencilerin okuduğu kitap ve yayınlara e-ortamda takip edilecek, süreli yayınlara abonelik başlatılacaktır.	Rehberlik Servisi, ğretmenler	Okul Müdürlüğü
6.	Engelli bireylerin eğitim ve ğretim ihtiyaçlarını karşılanacak çalışmalar ilgili paydaşlarla iş birliği yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, ğretmenler	Okul Müdürlüğü
7.	Haftalık ders çizelgeleri temel yeterliliklerin geliştirilmesini sağlayacak bir dağılım ile ders çeşidi açısından yönetilebilir ve sürdürülebilir bir yapıda düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi, ğretmenler	Okul Müdürlüğü
8.	TEOG sınav sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, ğretmenler	Okul Müdürlüğü

Stratejiler

	Stratejiler	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanarak bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

3. Stratejik Amaç

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

3.1.Stratejik Hedef

Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	21	21	18	18
4	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi	2	2	2	3
5	Mesleğe yeni başlayan, görev veya yer değiştiren personelden işe başlama ve uyum eğitimi alanların oranı (%)	100	100	100	100
7	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	-	-	2	0

Hedefin mevcut durumu?

Okulumuzda Millî Eğitim Bakanlığında Bağlı Eğitim Kurumu Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmeliğin ilgili şartlarını taşıyanlar 4 yıllığına yönetici olarak görevlendirilmekte olup görev süresi dolanların yeniden dört yıllığına görevi uzatılmakta veya şartları taşıyan yeni adaylar yöneticilik için görevlendirilmektedir.

Stratejiler

	Stratejiler	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü
2.	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü

3.2.Stratejik Hedef

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge		Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi	20	20	18	18
		İlkokul	28	26	26	24
		Ortaokul	25	27	27	24

Hedefin mevcut durumu?

Okulumuzun fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması.

Hayır, severlerin eğitime katkısının artırılması.

Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlayacak fiziki düzenlemelerin yapılması.

Stratejiler

	Stratejiler	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Okulumuzun bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılabilecektir.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü
2.	Okulun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odası açılacaktır.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Müdürlüğü

IV. BÖLÜM

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılım Tablosu		
Amaç ve Hedefler	Maliyet(TL)	Oran (%)
Stratejik Amaç 1	1 000	3
Stratejik Hedef 1.1	1 000	3
Stratejik Amaç 2	3 500	10
Stratejik Hedef 2.1	1 500	4
Stratejik Hedef 2.2	2 000	6
Stratejik Amaç 3.1	30 000	87
Stratejik Hedef 3.1	2 500	7
Stratejik Hedef 3.1	27 500	80
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	34 500	100

V. BÖLÜM

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

23 NİSAN İLKOKULU/ORTAOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. İzleme raporları ve faaliyet raporları altı aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirme Zamanı	İzleme ve Değerlendirme Dönemi Süre Açıklaması	Zaman Kapsamı
	Her eğitim öğretim yılı sonunda	<ul style="list-style-type: none">İlgili hedeflerin gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve gerçekleşmeme nedenlerinin raporlanması	